



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO

HERNÁNDEZ VARGAS ARTURO DANIEL
CARGO: SUBDIRECTOR DE REGISTRO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO
GRADO MÁXIMO DE ESTUDIOS: LICENCIATURA

Fecha de nombramiento: 04/02/2025
Fecha de ingreso a gobierno: 16/02/2006

INFORMACIÓN OFICIAL

Domicilio oficial: Edificio Bellavista 3er. piso No. , Int. s/n, Col. Centro, Cuernavaca. C.P. 62000

Horario de atención: 8:00 a 17:00 hrs

Teléfono(s): 7773292200 ext. 2603

Correo electrónico: subdireccion.registro@morelos.gob.mx

HISTORIAL LABORAL

GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS:

Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo Estatal

Dirección General de Patrimonio

Periodo de actividad: 2025.

Cargo: Subdirector de Registro del Patrimonio Inmobiliario. Periodo del 04 de febrero de 2025 a la fecha.

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo Estatal.

Periodo de actividad: 2014 a 2025.

Cargos:

*Subdirector de Consultoría. Periodo: del 1 de abril de 2023 a la fecha.

*Subdirector de Procedimientos Administrativos. Periodo: de 01/mayo/2016 a 31/marzo/2023.

*Subdirector de Consultoría. Periodo: de 16/abril/2016 a 30/abril/2016.

* Jefe de Departamento de Consultas Administrativas. Periodo: de 16 de noviembre de 2015 a 31 de marzo de 2016.

*Jefe de Departamento de Normatividad Municipal. Periodo: de 16/mayo/2015 a 31/octubre 2015.

*Jefe de Departamento de Decretos y Acuerdos. Periodo: de 01/08/2014 a 16/05/2015.

Secretaría del Trabajo del Estado.

Junta Especial Número Uno de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.

Periodo de actividad: febrero-abril 2013.

Cargo: Secretario de Acuerdos.

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo Estatal.

Dirección General de Legislación.

Periodo de actividad: 2006-2013.

Cargos:

* Jefe de Departamento de Normatividad Municipal. Periodo: de 01/octubre/2009 a 31/enero/2013.

*Subdirector de Legislación y Reglamentación. Periodo: de 01/abril/2009 a 30/septiembre/2009.

*Jefe de Departamento de Informática Jurídica. Periodo: de 16/febrero/2006 a 31/marzo/2009.

ATRIBUCIONES DEL CARGO

Verificar la viabilidad para la inscripción de los inmuebles para incorporarse al patrimonio de Gobierno del Estado".

Verificar la viabilidad de los contratos de arrendamiento de bienes inmuebles que celebren las unidades administrativas de la Administración Pública Centralizada.